

MAÎTRISER LES TECHNIQUES DE VENTE - LES FONDAMENTAUX

Durée

2 jours

Référence Formation

5-CL-MAIL

Objectifs

Maîtriser toutes les étapes de la préparation à la concrétisation d'une vente
Conduire un entretien de vente avec l'obtention de l'engagement de la part du client à son issue

Participants

Toute personne amenée à vendre un produit ou service auprès d'entreprises

Pré-requis

Pas de pré-requis spécifique

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM.

Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

- Etapes de la préparation d'un entretien de vente

Ouverture

Découverte

Argumentation

Concrétisation

- Comprendre et analyser les besoins de vos clients

Techniques de questionnement

Notion d'écoute active, d'empathie

Identification des zones probables d'insatisfaction

Faire s'exprimer son client en fin d'analyse sur ses attentes

- Elaborer un argumentaire de vente

Argumenter en fonction du profil et des attentes du client

Argumenter en termes de caractéristiques/avantages et bénéfices

CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

[version 2023]



- Traiter les objections

Identifier et traiter les objections en fonction de leur nature

Utiliser les différentes techniques de closing pour inciter le client à l'engagement

CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

[version 2023]